

INSCRIPCIÓN SISTEMA NACIONAL DE GARANTÍA JUVENIL

Para inscribirse en Garantía Juvenil es necesario reunir los siguientes requisitos:

- Tener nacionalidad española o ser ciudadanos de la Unión o de los Estados parte del Acuerdo Económico Europeo o Suiza que se encuentren en España en ejercicio de la libre circulación y residencia. También podrán inscribirse los extranjeros titulares de una autorización para residir en territorio español que habilite para trabajar.
- Estar empadronado en cualquier localidad del territorio nacional español.
- Tener más de 16 años y menos de 30, en el momento de solicitar la inscripción en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.
- No haber trabajado en los 30 días naturales anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
- No haber recibido acciones educativas que conlleven más de 40 horas mensuales en los 90 días naturales anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
- No haber recibido acciones formativas que conlleven más de 40 horas mensuales en los 30 días naturales anteriores a la fecha de presentación de la solicitud.
- Presentar una declaración expresa de tener interés en participar en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, adquiriendo un compromiso de participación activa en las actuaciones que se desarrollen en el marco de la Garantía Juvenil.

Solicitud de código de activación al Servicio Andaluz de Empleo

Otra opción para obtener usuario y contraseña para inscribirse en el fichero nacional de Garantía Juvenil consiste en solicitarlo al Servicio Andaluz de Empleo de la siguiente manera: Se remite un email a la siguiente dirección: garantiajuvenil.sae@juntadeandalucia.es, Asunto: **Solicitud código de activación garantía juvenil**, con los siguientes datos: **nombre apellidos, NIF, teléfono de contacto y dirección de email** en el que se quiere recibir el identificador para acceder al registro de Garantía Juvenil.

También en ese email se incluirá el siguiente texto:

“Autorizo al Servicio Andaluz de Empleo a que remita al Ministerio de Empleo y Seguridad Social mis datos de NIF, teléfono de contacto y correo electrónico con el fin de solicitar código de activación con el que acceder al registro de Garantía Juvenil”.

En breve plazo se recibe un correo electrónico del Ministerio de Empleo y Seguridad Social con un código de activación, que deberá introducir en el enlace **Activar usuario** situado en la página de acceso al Sistema para obtener su usuario y contraseña

<http://www.empleo.gob.es/es/garantiajuvenil/darsealta.html>

A través de este enlace, se accede a la siguiente pantalla de "activación de usuario"

ACCESO AL REGISTRO

Una vez la persona usuaria dispone de uno de los mecanismos de acceso (certificado electrónico, [cl@ve](#), usuario y contraseña), debe iniciar su registro en el Sistema a través de la pantalla de acceso, en el enlace:

<http://www.empleo.gob.es/es/garantiajuvenil/accesoJovenes.html>

FORMALIZACIÓN DEL REGISTRO

Una vez que has ingresado en el sistema, la primera pantalla que aparece es la de **Requisitos previos**. Para poder registrarse, es necesario manifestar un compromiso de participación activa y realizar las siguientes declaraciones responsables:

- Compromiso de participación activa. Declaración responsable de estudios. Declaración responsable de formación. Declaración responsable de empadronamiento.

La segunda pantalla que aparece es la de **Datos personales**. Todos los campos que aparecen en esta pantalla son de cumplimentación obligatoria. Si los datos de correo postal coinciden con los datos de domicilio, hay que clicar en "Mismo domicilio" para que dichos datos se copien automáticamente.

La tercera pantalla es la de **Datos socioeconómicos**, todos de obligada cumplimentación. Los campos que hay que rellenar son los siguientes:

- Situación familiar. Régimen de uso del domicilio. Nº de miembros de la unidad familiar (incluyendo al solicitante). Nº de hijos. Nº de personas a cargo del solicitante. Nº de personas de la unidad familiar sin empleo. Rango de ingresos mensuales de la unidad familiar

La cuarta pantalla es la de **Estudios**. La información que se solicita es el nivel máximo de estudios alcanzados en la formación reglada. Deberás cumplimentar los siguientes datos:

- Tipo de formación. Institución. Fecha de obtención del título/diploma. Nº de horas de la acción formativa. Duración de la acción formativa (expresada en días, semanas, meses o años)

La quinta pantalla corresponde a tus conocimientos de **Idiomas e informática**. Deberás indicar tu lengua materna y el nivel que hayas alcanzado en otros idiomas diferentes al materno. Tienes que valorar tus destrezas a nivel de comprensión, expresión oral y escritura. Para ayudarte a identificar tu nivel, en caso de que no lo conozcas, puedes consultar el sitio web de Europass:

<https://europass.cedefop.europa.eu/es/resources/european-language-levels-cefr>

Debes indicar también si posees un certificado que acredite tu nivel de idioma.

En cuanto a la informática, deberás indicar si posees conocimientos de Internet, Ofimática y Correo Electrónico y si has obtenido un certificado que acredite dichos conocimientos.

La sexta pantalla corresponde a la **Formación Complementaria**. Esta formación no incluye la educación reglada, que aparecía ya en la cuarta pantalla. Deberás indicar:

- Si la formación corresponde a la obtención de un Carné profesional, Certificado de profesionalidad o Formación profesional complementaria. Entidad acreditadora. Nombre del curso. Fecha de obtención. Nº de horas del curso. Duración (expresada en horas, semanas, meses o años). Descripción: Deberás especificar el contenido de la formación.

La séptima pantalla es la de la **Experiencia laboral**. Deberás indicar los siguientes datos:

- Nombre de la empresa/ empresas en las que hayas trabajado o si ha sido como autónomo. Sector. Si sigues trabajando (en ese caso no podrás seguir con tu registro, al no cumplir una de las condiciones obligatorias). Fecha de inicio y fecha de finalización del contrato. Puesto ocupado

La octava pantalla es la de tus **Intereses**. Los datos que se solicitan son los siguientes:

- Disponibilidad (movilidad geográfica, disponibilidad para viajar y tipo de jornada). Intereses profesionales (deberás marcar un máximo de 6). Definición de ti mismo (deberás marcar un máximo de 3).

La pantalla 9 es la de la **Declaración** que deberás cumplimentar antes de enviar la solicitud sobre la veracidad de los datos aportados, aceptación de las condiciones de protección de datos y autorización de verificación de datos.

Una vez que hayas revisado que todos los datos son correctos, podrás validar tu inscripción haciendo clic sobre **Confirmar inscripción**.

Una vez cumplimentados todos los campos del formulario, hay que "**confirmar la inscripción**". **En el plazo de entre 24-48, la persona interesada recibirá confirmación por parte del Ministerio sobre su registro en el Sistema.**

En cualquiera de los casos, el joven podrá **acceder al sistema a través de uno de los mecanismos descritos**.

IMPORTANTE:

Una vez que reciba la confirmación del Ministerio del registro en el Sistema, se pondrá en contacto con la Oficina SAE Cazorla, para su verificación y activación.

Teléfono 662974349 o mail: pedroj.morales@juntadeandalucia.es